



PISMO SAMORZĄDOWE  
GMINY ZDUŃSKA WOLA  
NR 2 (20)  
MAJ 2013  
EGZEMPLARZ BEZPŁATNY  
ISSN 2081-4216

# nasza gmina

## ZDUŃSKA WOLA

INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA DEKLARACJI – STRONY 6-7



FOTOREPORTAŻ Z VI FESTYNU RECYKLINGOWEGO – STRONY 10-11

## Szanowni Mieszkańcy



1 stycznia 2012 roku weszła w życie zmiana do ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Do 1 lipca 2013 roku wszystkie samorządy mają obowiązek przygotować system gospodarowania odpadami komunalnymi. W nowym systemie każdy mieszkaniec gminy będzie zobowiązany do wnoszenia opłaty za odbiór śmieci, ustalonej przez Radę Gminy; natomiast gmina będzie miała obowiązek zorganizowania ich odbioru i wprowadzenia takiej formy segregacji, aby odzyskać jak najwięcej odpadów do ponownego przetworzenia. Ustawodawca narzuca wielkość wskaźników recyklingu, których realizacja jest wymuszona karami finansowymi.

Zmiany zakładają zdjęcie z mieszkańców obowiązku samodzielnego podpisywania umów z firmami odbierającymi odpady komunalne oraz przejęcie tej funkcji przez gminy, które – w formie przetargu – będą wybierać firmę odpierającą odpady. Z założenia system ma się samofinansować – bilansować; nie może być źródłem dodatkowego dochodu dla gminy, jak również gmina nie powinna dokładać do jego działania. W system muszą wejść wszelkie koszty związane z jego funkcjonowaniem, w tym między innymi braki wpłat i koszty ewentualnej egzekucji. Przy ograniczeniach, wynikających z ustawy, starałem się przygotować takie rozwiązania, które byłyby jak najbardziej sprawiedliwe, akceptowalne przez mieszkańców i możliwe do zrealizowania.

W ramach prowadzonej „Kampanii informacyjnej z zakresu wdrożenia nowego systemu gospodarowania odpadami w Gminie Zduńska Wola”, finansowanej przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, przedkładam zbiór podstawowych informacji o przyjętych zasadach i rozwiązaniach funkcjonowania systemu na terenie naszej gminy.

Jestem przekonany, że – przy zrozumieniu i wsparciu z Państwa strony – damy radę wspólnie przejść przez trudne dla wszystkich wyzwanie, jakim jest wprowadzenie w życie nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Henryk Staniucha  
wójt gminy Zduńska Wola

Kampania informacyjna z zakresu wdrożenia nowego systemu gospodarowania odpadami w Gminie Zduńska Wola finansowana ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi



## Korzyści płynące z ustawy

Wprowadzenie nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi ma wpłynąć na:

- poprawę czystości w gminie,
- zmniejszenie ilości dzikich wysypisk odpadów,
- uszczelnienie systemu odbioru odpadów komunalnych i likwidowanie podrzucania ich innym podmiotom,
- ograniczenie spalania odpadów w piecach centralnego ogrzewania,
- zwiększenie ilości zbieranych odpadów zmieszanych i opakowaniowych,
- zwiększenie poziomu odzysku odpadów komunalnych,
- usystematyzowanie zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytych sprzętów elektrycznych i elektronicznych,
- kontrolę gminy nad strumieniem odpadów ko-

munalnych generowanych przez mieszkańców,

- włączenie do systemu wszystkich właścicieli nieruchomości,
- zwiększenie motywacji mieszkańców do segregacji odpadów komunalnych,
- gospodarkę odpadami komunalnymi na obszarze gminy.

Nowa ustawa będzie również regulowała obowiązki sprawozdawcze gmin oraz uprawnienia kontrolne wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska (WIOŚ) w stosunku do samorządu gminnego, a także obowiązki prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, związane z osiągnięciem określonych poziomów odzysku i recyklingu odpadów komunalnych oraz ograniczeniem masy odpadów komunalnych, ulegających biodegradacji, deponowanych na składowiskach odpadów.

### HARMONOGRAM ODBIORU DEKLARACJI

| MIEJSCE SPOTKANIA    | TERMIN     | OD GODZ. | SOŁECTWO                                  |
|----------------------|------------|----------|-------------------------------------------|
| Świetlica Ogrodzisko | 28.05.2013 | 16.30    | Ogrodzisko                                |
| OSP Janiszewice      | 28.05.2013 | 16.30    | Ochraniew, Wymysłów i całe sołectwo Kłady |
| SP Czechy            | 28.05.2013 | 16.30    | Czechy                                    |
| SP Izabelów          | 27.05.2013 | 16.30    | Tymienice i całego sołectwo Izabelów      |
| SP Janiszewice       | 27.05.2013 | 16.30    | Opiesin i całe sołectwo Janiszewice       |
| OSP Korczew          | 29.05.2013 | 16.30    | Korczew i Wólka Wojsławska                |
| Świetlica Henryków   | 29.05.2013 | 16.30    | Henryków, Biały Ług                       |
| OSP Michałów         | 29.05.2013 | 16.30    | Michałów, Ostrówek                        |
| OSP Czechy           | 29.05.2013 | 16.30    | Czechy                                    |
| OSP Zborowskie       | 03.06.2013 | 16.00    | Zborowskie, Laskowiec                     |
| SP Annapole Stare    | 03.06.2013 | 18.00    | Annapole Stare                            |
| OSP Zamłynie         | 03.06.2013 | 16.00    | Zamłynie                                  |
| OSP Pratków          | 03.06.2013 | 18.00    | Pratków                                   |
| OSP Rębieskie        | 03.06.2013 | 16.00    | Rębieskie, Rębieskie Nowe                 |
| OSP Annapole Nowe    | 03.06.2013 | 18.00    | Annapole Nowe                             |
| Świetlica Poręby     | 03.06.2013 | 16.00    | Poręby                                    |
| OSP Piaski           | 03.06.2013 | 16.00    | Piaski                                    |
| OSP Polków           | 03.06.2013 | 18.00    | Polków                                    |
| SP Wojsławice        | 04.06.2013 | 16.30    | Wojsławice                                |
| Świetlica Suchoczasy | 04.06.2013 | 16.00    | Suchoczasy i Mostki                       |
| OSP Gajewniki        | 04.06.2013 | 16.00    | Gajewniki, Gajewniki Kolonia              |
| SP Krobanów          | 04.06.2013 | 16.00    | Krobanów                                  |
| Świetlica Karsznice  | 04.06.2013 | 16.00    | Karsznice                                 |



## ZMIANA USTAWY o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

**CZyste  
ŚRODOWISKO**

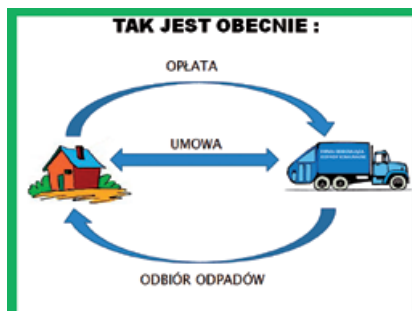
**W TWOJEJ  
GMINIE**

Sejm RP w dniu 25 lipca 2011 r. przyjął nowelizację ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zmianami).

Ustawa ta wymusiła na samorządach konieczność zmiany systemu odpadowego.

Rady Gmin podjęły uchwały wprowadzające zasady nowego systemu.

Najważniejszym aktem prawa miejscowego, związanym z utrzymaniem porządku i czystości, jest „Regulamin utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Zduńska Wola” (treść poniżej).



# Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zduńska Wola

## Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zduńska Wola, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zduńska Wola, wynikające z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 2. Regulamin obowiązuje wszystkich przebywających na terenie Gminy Zduńska Wola.

## Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego

§ 3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych;
- 2) zbieranie w sposób selektywny, powstałych na terenie gospodarstw domowych, które zadeklarowały selektywne zbieranie odpadów oraz na terenie przedsiębiorstw, odpadów komunalnych obejmujących następujące frakcje:

- a) szkło białe i kolorowe typu butelki szklane, słoiki, szklane naczynia kuchenne,
- b) tworzywa sztuczne,
- c) papier i tekturę,
- d) metale,
- e) przeterminowane leki i chemikalia,
- f) zużyte baterie i akumulatory,
- g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- h) odpady zielone,
- i) meble i inne podobne odpady wielkogabarytowe,
- j) zużyte opony,
- k) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- l) tekstylia i odzież;



- 3) przekazywanie odpadów komunalnych, w tym selektywnie zebranych, podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru;
- 4) umożliwienie odbioru i wywozu odpadów komunalnych w dniach określonych w harmonogramie wywozu odpadów poprzez wystawienie pojemników lub worków na chodnik lub pobocze przed ogrodzeniem nieruchomości lub udostępnienia w altance śmietnikowej z wejściem od strony ulicy, w sposób nieutrudniający komunikacji w ruchu pieszych i pojazdów, nie później niż do godziny ustalonej w harmonogramie, z wyłączeniem nieruchomości zlokalizowanych przy prywatnych drogach wewnętrznych;
- 5) ustalenie z podmiotem uprawnionym warunków i miejsca wystawienia odpadów w przypadku nieruchomości zlokalizowanych przy prywatnych drogach wewnętrznych;
- 6) systematyczne opróżnianie zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych;
- 7) usuwanie z terenu nieruchomości odpadów powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali lub budynków, np. gruzu itp., nieprzeznaczonych do wtórnego wykorzystania;
- 8) porządkowanie terenu nieruchomości oraz chodników położonych wzdłuż nieruchomości, tj. nie dopuszczanie do zalegania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń;
- 9) zapewnienie czystości i porządku na terenach niezabudowanych;
- 10) zabezpieczenie nieruchomości przed wydostawaniem się na tereny przyległe odpadów oraz innych substancji ciekłych i stałych;
- 11) usuwanie z dachów oraz rynien sopli i nawisów śniegowych niezwłocznie po ich pojawieniu się z tej części nieruchomości, która służy do użytku publicznego.

**§ 4.** Zarządcy nieruchomości, na których znajdują się tereny do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach pojemników na śmieci oraz ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu.

**§ 5.** Zabrania się mycia i napraw pojazdów mechanicznych w miejscach publicznych i do tego nieprzeznaczonych.

### Rozdział 3.

#### **Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

**§ 6. 1.** Odpady komunalne powstające na terenie Gminy, muszą być gromadzone w pojemnikach lub workach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym regulaminie, natomiast nieczystości płynne, powstające na terenie nieruchomości, powinny być odprowadzane do sieci kanalizacyjnej, przydomowych oczyszczalni, bądź do szczelnych zbiorników bezodpływowych, odpowiadających wymaganiom wynikającym z odrębnych przepisów.

2. Pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych na terenie nieruchomości powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.

3. Liczba pojemników powinna gwarantować ciągłość zbierania odpadów powstających na terenie nieruchomości.

**§ 7.** Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy to:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 70 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności od 120 l do 1100 l;
- 3) kontenery o pojemności od 2,5 m<sup>3</sup> do 36 m<sup>3</sup>;
- 4) worki foliowe;
- 5) pojemniki i worki przeznaczone do selektywnej zbiórki.

**§ 8. 1.** Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania pojemników na odpady komunalne w dobrym stanie technicznym oraz do ich okresowego mycia lub dezynfekowania.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani zapewnić pracownikom firmy wywozowej lub podmiotowi uprawnionemu dostęp do urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w czasie ustalonym w harmonogramie na odbiór odpadów, w sposób umożliwiający ich opróżnianie bez narażania na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.

3. W urządzeniach na odpady komunalne zmieszane nie należy gromadzić: śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, pozostałości farb, lakierów, rozpuszczalników lub innych odpadów niebezpiecznych.

**§ 9.** Ustala się minimalną pojemność urządzeń przewidzianych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości (mierzoną w litrach):

- 1) 20 l – dla budynków mieszkalnych, jako ilość podstawową na każdego mieszkańca gminy, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każde gospodarstwo domowe;
- 2) 3 l – na każdą osobę w związku z nauką na terenie szkoły każdego typu lub korzystaniem z przedszkoli lub żłobków;
- 3) 20 l – dla lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 4) 10 l – na każdą osobę zatrudnioną w handlu, usługach i zakładach produkcyjnych oraz dla administracji publicznej, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 5) 20 l – dla domów opieki, szpitali, internatów, gospodarstw agroturystycznych, hoteli i pensjonatów na jedno łóżko.

**§ 10. 1.** Minimalna ilość i wielkość pojemników służących do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych będzie dostosowana do liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość lub w przypadku gospodarstw domowych do liczby osób stanowiących odrębne gospodarstwo domowe, w następujący sposób:

- 1) pojemnik o pojemności 120 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje do 6 osób włącznie;
- 2) pojemniki o łącznej pojemności 240 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje powyżej 6 osób;
- 3) pojemniki dostosowane proporcjonalnie do ilości osób zamieszkujących nieruchomość wielorodzinną z uwzględnieniem normatywów określonych w § 9 Regulaminu.

2. W dniu odbioru odpadów gromadzonych w workach będzie dostarczony nowy worek na te odpady, które zostały oddane. Okresowo przy większym zapotrzebowaniu na worki do selektywnej zbiórki odpadów lub w innych uzasadnionych przypadkach, worki można również pobrać w punkcie selektywnego zbierania.

**§ 11. 1.** Do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej ustala się pojemniki o minimalnej pojemności 120 l lub worki o mini-



malnej pojemności 60 l i w zabudowie jednorodzinnej – worki o minimalnej pojemności 60 l koloru:

2. Odpady gromadzone selektywnie w workach muszą być gromadzone w workach do selektywnego zbierania odpadów opatrzonych nazwą Gminy Zduńska Wola i przeznaczonych do konkretnych frakcji.

3. Pojemniki oraz worki z nieodpowiednią zawartością zostaną odebrane przez firmę wywozową. Fakt stwierdzenia nieprawidłowości dotyczącej gromadzenia odpadów zostanie odnotowany i będzie podstawą do naliczenia podwyższonej opłaty, za gospodarowanie odpadami wnoszonej do gminy (jak za odpady niesegregowane).

4. Właściciele nieruchomości mogą dokonywać kompostowania odpadów zielonych we własnym zakresie w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia.

Odpady pochodzenia kuchennego mogą być zbierane również wraz z odpadami zmieszanymi.



§ 12. Obowiązek utrzymywania czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządcy drogi. Do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych w szczególności służą kosze uliczne o pojemności od 10 do 70 litrów.

§ 13. Organizator imprezy lub zgromadzenia o charakterze publicznym zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia miejsca, w którym odbywa się impreza lub zgromadzenie w odpowiednią ilość pojemników na odpady stałe oraz zapewnienia odpowiedniej liczby toalet;
- 2) oczyszczenia terenu i wywiezienia odpadów bezpośrednio po zakończeniu imprezy;
- 3) oczyszczenia terenów przyległych, jeżeli zanieczyszczenie powstało w związku z imprezą.

## Rozdział 4.

### Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 14. 1. Z terenu nieruchomości odpady powinny być zabierane i usuwane systematycznie.

2. Częstotliwość wywozu odpadów komunalnych zmieszanych, dla zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej – 1 raz w miesiącu – według harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców.

3. Częstotliwość wywozu odpadów komunalnych zebranych selektywnie:

- 1) papier, tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – dla zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej 1 raz w miesiącu;
- 2) szkło – dla zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej co 3 miesiące;
- 3) tekstylia i odzież używana – w systemie ciągłym do specjalistycznych pojemników ustawionych na terenie Gminy lub 1 raz w roku sprzed posesji podczas organizowanej wystawki.



4. Zbieranie odpadów komunalnych w sposób selektywny oznacza, iż odpady komunalne zmieszane nie zawierają frakcji zbieranych selektywnie wyszczególnionych w §14 ust. 3 oraz §16, §17, §18 i §20.

5. Harmonogram określający terminy odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości zostanie dostarczony do każdego gospodarstwa oraz będzie dostępny na stronie internetowej Gminy Zduńska Wola pod adresem [www.ugzw.com.pl](http://www.ugzw.com.pl) i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zduńska Wola z odpowiednio wcześniejszym wyprzedzeniem.

Ciąg dalszy na stronach 8-9

# STRONA 1 DEKLARACJI

Przed rozpoczęciem wypełniania deklaracji zapoznaj się z regulaminem.

Dotyczy to również wszystkich osób opisanych w części B.

Deklarację możesz dostarczyć do Urzędu Gminy Zduńska Wola lub przekazać pracownikowi urzędu w wyznaczonym terminie.

Aby uniknąć kolejek i mieć czas na ewentualne poprawki, złóż deklarację zaraz po jej otrzymaniu lub w terminach wyznaczonych dla poszczególnych miejscowości.

Bardzo ważne, abyś nie pomylił się przy wpisywaniu swojego numeru PESEL.

**Niezłożenie deklaracji będzie skutkowało wydaniem decyzji administracyjnej w sprawie wysokości opłaty jak za odpady niesegregowane**

| DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI |                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Podstawa prawna:</b>                                              | Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391, poz. 951)                                                     |
| <b>Składający:</b>                                                   | Właściciele nieruchomości zamieszkałych w Zduńskiej Woli                                                                                                                |
| <b>Miejsce składania:</b>                                            | Urząd Gminy Zduńska Wola<br>ul. Zielona 30<br>98-220 Zduńska Wola                                                                                                       |
| <b>Termin składania:</b>                                             | Pierwszy termin składania do 14 czerwca 2013 r. lub w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania, lub 14 dni od dnia, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji. |

Jeżeli mieszkasz w mieszkaniu lub domu, który wynajmujesz – zapytaj właściciela czy złoży za Ciebie deklarację? Jeżeli tego nie zrobi, obowiązek ten będzie spoczywał na Tobie.

|                                                                                                                    |                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b><br>(właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem X, należy wybrać jedną odpowiedź) |                                                                          |
| <b>Okoliczność powodująca obowiązek złożenia deklaracji:</b>                                                       |                                                                          |
| <input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja                                                                       | <input type="checkbox"/> zmiana deklaracji, data wystąpienia zmian ..... |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ</b><br>(właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem X, należy wybrać jedną odpowiedź)                                                                                                                                                                        |  |
| <input type="checkbox"/> właściciel, użytkownik wieczysty,<br><input type="checkbox"/> współwłaściciel,<br><input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w całości,<br><input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością ..... |  |

Jeżeli jesteś użytkownikiem posesji, ale nie posiadasz tytułu prawnego (np. nie przeprowadzono sprawy spadkowej), zaznacz ten punkt i opisz swój status - np. spadkobierca.

|                                                                                                                                                                        |                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>                                                                                                                                 |                                                               |
| <b>Rodzaj składającego</b><br>(właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem X, należy wybrać jedną odpowiedź)                                                                  |                                                               |
| <input type="checkbox"/> osoba fizyczna<br><input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej<br><input type="checkbox"/> osoba prawna |                                                               |
| <b>Imię</b>                                                                                                                                                            | <b>Nazwisko</b>                                               |
| <b>PESEL</b> ..... (dotyczy osób fizycznych)                                                                                                                           |                                                               |
| <b>NIP</b><br>(dotyczy podmiotów innych niż osoby fizyczne)                                                                                                            | <b>REGON</b><br>(dotyczy podmiotów innych niż osoby fizyczne) |
| <b>Pełna nazwa</b> (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)                                                          |                                                               |

Dla uniknięcia pomyłek wpisz dane osobowe drukowanymi literami.

# STRONA 2 D

|                                          |                     |
|------------------------------------------|---------------------|
| <b>ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY</b> |                     |
| <b>Miejscowość</b>                       | <b>Ulica</b>        |
| <b>Gmina</b>                             | <b>Kod pocztowy</b> |
| <b>Powiat</b>                            | <b>Województwo</b>  |

|                                                          |                     |
|----------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>ADRES DO KORESPONDENCJI (należy wypełnić powyżej)</b> |                     |
| <b>Miejscowość</b>                                       | <b>Ulica</b>        |
| <b>Gmina</b>                                             | <b>Kod pocztowy</b> |
| <b>Powiat</b>                                            | <b>Województwo</b>  |

|                                        |                     |
|----------------------------------------|---------------------|
| <b>D. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRE</b> |                     |
| <b>Miejscowość</b>                     | <b>Ulica</b>        |
| <b>Gmina</b>                           | <b>Kod pocztowy</b> |

Te dane również wypełnij drukowanymi literami.

**Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gminnym**

|                                                                                                                                                                                                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>E. RODZAJ ODBIERANYCH ODPADÓW</b>                                                                                                                                                                                    |  |
| <input type="checkbox"/> odpady komunalne zbierane w ramach systemu zbierania odpadów zmieszanych (np. odpady zmieszane) stały się odpadami komunalnymi w gospodarstwie domowym                                         |  |
| <input type="checkbox"/> odpady komunalne, które nie są zbierane w ramach systemu zbierania odpadów zmieszanych (np. odpady zielone, odpady zielone i zielone) - stały się odpadami komunalnymi w gospodarstwie domowym |  |

Podstawowa stawka za odbiór odpadów segregowanych w naszej gminie wynosi 23 zł na miesiąc.

Podstawowa stawka za odbiór odpadów niesegregowanych w naszej gminie wynosi 23 zł na miesiąc.



## STRONA 3 DEKLARACJI

|                |                                                                                 |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| BY             |                                                                                 |
| Nr domu/lokalu | Podanie nr telefonu jest dobrowolne, ułatwi on kontakt pomiędzy urzędem a Tobą. |
| Pocztą         |                                                                                 |
| ódstwo         | Telefon kontaktowy                                                              |

Wypełnić jeśli adres jest inny niż wskazany

|                   |                                                                                                    |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nr domu/nr lokalu | Jeżeli nie wypełnisz tej tabeli – wszelka korespondencja będzie kierowana na adres podany powyżej. |
| Pocztą            |                                                                                                    |
| wo                |                                                                                                    |

|                             |                   |
|-----------------------------|-------------------|
| J POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE | Nr domu/nr lokalu |
| cztą                        |                   |

|                      |  |
|----------------------|--|
| runatów (nr działki) |  |
|                      |  |

Przed przystąpieniem do wypełniania deklaracji sprawdź dokładnie numer ewidencyjny gruntu – działki, na której znajduje się twoja posesja. Znajdziesz go na akcie własności lub decyzji podatkowej.

|                                                                                                       |                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| W sposób selektywny (papier, plastik, szkło, metal, tekstylia, ogrodnictwo, ogrodnictwo, ogrodnictwo) | W sposób selektywny (odpady komunalne ulegające biodegradacji) |
| Wynosi: ..... złotych miesięcznie                                                                     | Wynosi: ..... złotych miesięcznie                              |

W sposób selektywny (odpady komunalne ulegające biodegradacji) wynosi 44 zł

## F.1 ODPADY ZBIERANE SELEKTYWNIE

| LICZBA GOSPODARSTW DOMOWYCH | wielkość gospodarstwa (ilość osób) | ilość gospodarstw | stawka   | współczynnik korygujący stawkę | opłata      |
|-----------------------------|------------------------------------|-------------------|----------|--------------------------------|-------------|
| (1)                         | (2)                                | (3)               | (4)      | (5)                            | (2)x(3)x(4) |
| .....                       | .....                              | ..... szt         | ..... zł | .....                          | .....       |
| .....                       | .....                              | ..... szt         | ..... zł | .....                          | .....       |
| .....                       | .....                              | ..... szt         | ..... zł | .....                          | .....       |
| 9 i więcej                  | .....                              | ..... szt         | ..... zł | .....                          | .....       |

Wypełnij, jeżeli zamierzasz segregować odpady. W tej tabeli wyliczysz wysokość swojej nowej miesięcznej opłaty za odbiór odpadów.

W odpowiednim wierszu wpisz, dla ilu i jakich gospodarstw domowych składasz deklarację

Podstawowa stawka za odbiór odpadów segregowanych w naszej gminie wynosi 23 złote na miesiąc.

Wysokość opłaty wyliczysz, mnożąc liczby wpisane w kolumny (2), (3), (4).

## F.2 ODPADY NIE SĄ ZBIERANE W SPOSÓB SELEKTYWNY

| LICZBA GOSPODARSTW DOMOWYCH | wielkość gospodarstwa (ilość osób) | stawka   | współczynnik korygujący stawkę | opłata      |
|-----------------------------|------------------------------------|----------|--------------------------------|-------------|
| (1)                         | (2)                                | (3)      | (4)                            | (2)x(3)x(4) |
| 1-2                         | .....                              | ..... zł | .....                          | .....       |
| 3-5                         | .....                              | ..... zł | .....                          | .....       |
| 6-8                         | .....                              | ..... zł | .....                          | .....       |
| 9 i więcej                  | .....                              | ..... zł | .....                          | .....       |

Podstawowa stawka za odbiór odpadów niesegregowanych w naszej gminie wynosi 44 złote na miesiąc.

Jeżeli zadeklarowałeś, że nie będziesz segregował odpadów, wypełnij poniższą tabelę zgodnie z instrukcją z części F.1.

## G. WYSOKOŚĆ OPŁATY

|     |                                                                                                           |       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| G.1 | Miesięcznej (liczona jako suma opłat poszczególnych domowych wyszczególnionych w tabeli F.2 w kolumnie 6) | ..... |
| G.2 | Kwota opłaty w okresie rozliczeniowym                                                                     | ..... |
| G.3 | Kwota opłaty w kolejnych okresach rozliczeniowych (liczona jako suma opłat w okresie rozliczeniowym)      | ..... |

Wpisz tutaj sumę z kolumny (5) tabeli F.1 i F.2.

Przy składaniu pierwszej deklaracji wpisz w tych wierszach miesięczną wysokość opłaty, którą podałeś w części G.1.

Tutaj wpisz sumę, całego wiersza G.2. Jest to dwumiesięczna wysokość opłaty za odbiór odpadów, którą będziesz wnoszył do gminy co dwa miesiące.

## H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

|                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| (miejscowość i data) | (czytelny podpis) |
|----------------------|-------------------|

Bardzo ważne, abyś własnoręcznie podpisał deklarację – deklaracja bez podpisu będzie nieważna.



## STRONA 4 DEKLARACJI

## I. ADNOTACJE URZĘDOWE

|  |
|--|
|  |
|--|

## Pouczenie:

Deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego (art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 poz. 951; z 2013 poz. 21 i 228).

## Objaśnienia:

Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójty Gminy Zduńska Wola deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.

W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany (art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391, poz. 951; z 2013 poz. 21 i 228).

6. W przypadku nieruchomości objętych gminnym systemem odbierania odpadów, odpady należy wystawić w dniu odbioru, zgodnie z ustalonym harmonogramem przed odbiorem, który będzie się rozpoczynał o godzinie 6:00.

7. Gminny system odbierania odpadów obejmuje jedynie odpady wytworzone w gospodarstwie domowym.

§ 15. 1. Wywóz odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego powinien się odbywać z częstotliwością ustaloną w harmonogramie, z zapewnieniem właściwego stanu sanitarno-porządkowego nieruchomości, jednak nie rzadziej niż:

- 1) z nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gastronomiczna lub handlowa branży spożywczej – raz w tygodniu;
- 2) z nieruchomości związanej z pozostałą działalnością – raz w miesiącu;
- 3) z terenów ulic, placów, przystanków – raz w tygodniu;
- 4) z terenów, na których organizowane są imprezy masowe oraz z targowisk – niezwłocznie po ich zakończeniu;
- 5) z terenów cmentarzy – dwa razy w miesiącu;
- 6) ze szkół, przedszkoli i gospodarstw agroturystycznych – każdorazowo po napełnieniu pojemników.

2. Właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych zobowiązany jest do opróżniania zbiorników za pośrednictwem podmiotu uprawnionego, świadczącego tego rodzaju usługi.

3. Nieczystości ciekłe ze zbiorników bezodpływowych powinny być usuwane z nieruchomości z częstotliwością zapobiegającą jego przepełnieniu oraz wypływowi i przenikaniu zawartości do gruntu i wód podziemnych.

§ 16. 1. Odpady remontowe z nieruchomości zamieszkałych odbierane będą po uprzednim załadunku przez właściciela obiektu do podstawionego kontenera na zgłoszenia – nie częściej niż 1 raz w roku z danego gospodarstwa domowego, po uprzednim zawiadomieniu firmy i uzgodnieniu szczegółów odbioru w ilości nie mniejszej niż 0,12 m<sup>3</sup> odpadów remontowych pochodzących z jednego gospodarstwa domowego w ciągu roku.

2. Odpady określone w ustępie 1 należy gromadzić w taki sposób, aby uniemożliwić pylenie i zanieczyszczanie sąsiednich nieruchomości.

3. Przekazujący odpady remontowe z nieruchomości zamieszkałej ma obowiązek na wezwanie Gminy udostępnić dokumenty lub umożliwić dokonanie oględzin potwierdzających pochodzenie odpadów.



§ 17. Odpady wielkogabarytowe (meble, duże agd i rtv) oraz elektryczne i elektroniczne odbierane będą w ramach zbiórki sprzed posesji – 1 raz w roku, w terminach podanych do wiadomości mieszkańców z odpowiednim wyprzedzeniem.

§ 18. Odpady zielone zbierane selektywnie mogą być zagospodarowywane na nieruchomości i gromadzone w kompostownikach lub zagospodarowywane we własnym zakresie.

§ 19. Ustala się, że na terenie gminy będzie zlokalizowany jeden punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Na prowadzenie punktu zostanie przeprowadzone postępowanie przetargowe. Miejsce lokalizacji i godziny pracy punktu będą podane do wiadomości mieszkańców po wyłonieniu firmy wywozowej i ustaleniu warunków prowadzenia gospodarowania odpadami na terenie gminy.

§ 20. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zbierania zużytych baterii i zużytych akumulatorów w sposób selektywny i przekazywania ich do punktu selektywnego zbierania, placówek do tego uprawnionych bądź miejsc, gdzie są wystawione pojemniki przeznaczone do gromadzenia tego rodzaju odpadów.



2. Leki należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz wrzucać do oznakowanego pojemnika przeznaczonego na ww. odpady, umieszczonego w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, bądź w poszczególnych aptekach.

3. Pozostałe odpady niebezpieczne, powstające w gospodarstwach domowych (np. środki ochrony roślin, lakiery, farby, lampy fluorescencyjne itp.), mogą być odbierane przez podmioty uprawnione do prowadzenia działalności w tym zakresie.

§ 21. Odpady gromadzone selektywnie, mogą być również przekazywane w sposób ciągły do punktu selektywnego zbierania w godzinach jego pracy.

## Rozdział 5.

### Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 22. W celu prowadzenia właściwego postępowania z odpadami komunalnymi w pierwszej kolejności należy:

- 1) zapobiegać powstawaniu odpadów, a jeśli powstaną powinny zostać zagospodarowane (poddane odzyskowi lub unieszkodliwione) w miejscu powstania; gdy jest to niemożliwe mogą być przekazywane do najbliższych miejsc spełniających wymogi określone w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.) – nowo uruchomionym lub istotnie zmienionym instalacjom;
- 2) zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania należy kierować wyłącznie do regionalnej instalacji, wskazanej w wojewódzkim planie gospodarki odpadami; w przypadku braku instalacji regionalnych w danym regionie, ww. odpady będą kierowane do instalacji zastępczych;
- 3) składować odpady na składowiskach odpadów spełniających wymagania ochrony środowiska;
- 4) zapewnić ograniczenie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, wydzielić ze strumienia wytwarzanych odpadów komunalnych strumienia odpadów niebezpiecznych, osiągnąć poziomy odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych oraz zredukować ilość składowanych odpadów na składowiskach.

## Rozdział 6.

### Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 23. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane wyprowadzać je wyłącznie pod swoją opieką, bądź opieką osoby zdolnej do panowania nad nimi oraz stworzyć warunki zabezpieczające osoby trzecie przed agresywnym zachowaniem zwierząt.

§ 24. 1. Wyprowadzanie psów odbywać się może tylko na smyczy i w kagańcu. Zwolnienie ze smyczy dozwolone jest tylko w rejonie terenów niezagospodarowanych, mało uczęszczanych przez ludzi oraz oddalonych od szlaków komunikacyjnych i pod warunkiem sprawowania bezpośredniej kontroli nad zachowaniem psa. Uwalnianie psa z kagańca dozwolone jest w sytuacjach, kiedy zwierzę nie stwarza zagrożenia dla osób trzecich i mienia.

2. W przypadku nie ustalenia właściciela zwierzęcia, przebywającego w miejscu publicznym bez nadzoru, będzie ono odłowione zgodnie z warunkami i zasadami wyłapywania bezdomnych zwierząt określonych w odrębnym akcie prawa miejscowego.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do działań mających na celu wyeliminowanie zagrożeń i uciążliwości z tego tytułu dla innych obywateli, w związku z tym obowiązani są między innymi do:

- 1) właściwego zabezpieczenia pomieszczeń lub posesji przed wydostaniem się zwierzęcia na zewnątrz;
- 2) niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w miejscach (na terenach) wspólnie użytkowanych, a w szczególności chodnikach, utwardzonych placach, skwerach, zielenicach.

## Rozdział 7.

### Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 25. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako takie, z wyłączeniem ust. 2.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.);
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- 2) gromadzić i usuwać odpady i nieczystości powstające w związku z hodowlą w sposób zgodny z prawem i nie powodujący zanieczyszczenia gleby oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 3) składować obornik w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publicznej, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostać się na teren sąsiednich nieruchomości;
- 4) utrzymywać w należytej czystości pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich, teren hodowli i bezpośrednie ich otoczenie;
- 5) wybiegi dla zwierząt gospodarskich powinny być ogrodzone w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierząt poza obręb ogrodzenia;
- 6) właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło chodnik lub ulicę zobowiązany jest do niezwłocznego uprzątnięcia zanieczyszczenia;

## Rozdział 8.

### Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 26. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji, co najmniej raz w roku w terminie od 15 kwietnia do 15 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

§ 27. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi mogą przeprowadzać deratyzację w miarę potrzeb.

# VI Festyn recyklingowy



**F**estyn recyklingowy na stałe wpisał się w kalendarz imprez gminnych. Po raz szósty spotkaliśmy się w Wojsławicach i po raz kolejny mieszkańcy naszej gminy pokazali, że dobre praktyki w dziedzinie gospodarowania odpadami to dla nich „chleb powszedni”.

Tegoroczny Festyn stanowił jeden z elementów kampanii edukacyjnej i informacyjnej z zakresu wdrożenia – od 1 lipca 2013 roku – nowego systemu gospodarowania odpadami w gminie Zduń-

ska Wola. Rozpoczął jednocześnie cykl spotkań z mieszkańcami na ten temat. Na realizację kampanii informacyjnej udało się nam uzyskać dofinansowanie ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

Długoletni trud, wkładany w organizację imprezy, przynosi już wymierne efekty. Kiedy zaczęliśmy pracę w zakresie edukacji ekologicznej i organizowaliśmy pierwsze festyny i pierwsze

zbiórki odpadów, nie wszyscy mieszkańcy wiedzieli, co to jest recykling, PET, elektroodpady; co się kryje pod hasłem „stłuczka szklana”. Teraz możemy śmiało powiedzieć: świadomość ekologiczna mieszkańców naszej gminy zdecydowanie wzrosła. O ile masa zebranych odpadów co roku maleje, to ilość dostarczanych odpadów sukcesywnie rośnie. Przywożone odpady są już precyzyjnie posegregowane, a przypadki przywożenia niewłaściwych śmieci niezwykle rzadkie.



# z wymiernymi efektami



Cieszy nas, że podczas zbiórek zwiększa się ilość odpadów produkowanych na bieżąco, tj. puszek, baterii czy szkła. Coraz więcej osób przyznaje, że zbiera daną grupę odpadów przez cały rok.

Co te zmiany przynoszą gminie? Mniej odpadów w lasach, wyższe poziomy odzysku i recyklingu, wzrost świadomości ekologicznej mieszkańców. To wszystko oznacza, że wieloletnia już edukacja ekologiczna przynosi wymierne efekty.

TEKST: AGNIESZKA PUŁAWSKA-WŁAZŁO

ZDJĘCIA: KAROLINA TŁOKIŃSKA



# Rady na odpady



## Oto kilka konkretnych porad, jak postępować, aby śmieci było mniej:

- kupuj tyle, ile naprawdę potrzebujesz;
- wybieraj produkty trwałe;
- wybieraj produkty w dużych opakowaniach;
- zabieraj na zakupy swoją torbę wielokrotnego użytku;
- zamiast zwykłych, jednorazowych baterii stosuj akumulatorki, które można wielokrotnie ładować;

- wybierz szklaną butelkę zwrotną zamiast butelki plastikowej (szklana butelka może być wykorzystywana nawet 15 razy!);
- unikaj produktów zapakowanych w wiele warstw opakowań;
- jeśli masz przydomowy ogródek, kompostuj odpady spożywcze;
- kupując, zwracaj uwagę na daty przydatności do spożycia;
- unikaj produktów jednorazowych, np. plastikowych sztućców na grilla czy papierowych talerzyków.



### Metoda wyboru opłaty

zgodnie z art. 6 j ust 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

tj. od gospodarstwa domowego



### Podstawowa stawka opłaty za odbiór odpadów

23 zł – jeżeli segregujesz

44 zł – jeżeli nie segregujesz

Płatność za odbiór odpadów odbywać się będzie w systemie dwumiesięcznym. Opłata wnoszona będzie do 20. (co drugi miesiąc) począwszy od 20 września 2013 r.



### Opłata będzie wnoszona w systemie dwumiesięcznym

- ✓ gotówką w kasie urzędu
- ✓ przelewem na rachunek bankowy gminy



Rada Gminy wprowadziła współczynniki różnicujące stawkę opłaty w zależności od wielkości gospodarstwa domowego.



### Różnicowanie stawki wg współczynnika w zależności od wielkości gospodarstwa

1- lub 2-osobowe – współczynnik = 0,7  
3-, 4- lub 5-osobowe – współczynnik = 1  
6-, 7- lub 8-osobowe – współczynnik = 1,3  
9- i więcej – współczynnik = 1,6



### Opłata według wielkości gospodarstwa domowego

| Liczba osób w gospodarstwie | Miesięczna opłata za odpady segregowane | Miesięczna opłata za odpady niesegregowane |
|-----------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1-2                         | 16,10 zł                                | 30,80 zł                                   |
| 3-5                         | 23,00 zł                                | 44,00 zł                                   |
| 6-8                         | 29,90 zł                                | 57,20 zł                                   |
| 9 i więcej                  | 36,80 zł                                | 70,40 zł                                   |