

ZARZĄDZENIE NR 238/2025
WÓJTA GMINY ZDUŃSKA WOLA

z dnia 22 kwietnia 2025 r.

w sprawie ustalenia terminów i zasad organizacji dyżuru wakacyjnego w roku szkolnym 2024/2025 dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zduńska Wola

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 poz. 609 ze zmianami) oraz § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2023 poz. 2736) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam dyżur wakacyjny przedszkoli i oddziałów przedszkolnych, dla których Gmina Zduńska Wola jest organem prowadzącym, w roku szkolnym 2024/2025 w terminach określonych jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadzam „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Zduńska Wola”, które stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi prowadzonych przez Gminę Zduńska Wola.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Zduńska Wola.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Zduńska Wola
/-/ Henryk Staniucha

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 238/2025
Wójta Gminy Zduńska Wola
z dnia 22 kwietnia 2025 r.

Harmonogram dyżurów

LP.	NAZWA PRZEDSZKOLA	ADRES	TERMIN DYŻURU
1.	Gminne Przedszkole w Tymienicach	Tymienice 88 a Gmina Zduńska Wola	1-31 lipca 2025 r.
2.	Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Henryka Dąbrowskiego w Krobanowie	Krobanów 12c Gmina Zduńska Wola	1-31 sierpnia 2025 r.
3.	Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Juliana Tuwima w Izabelowie	Izabelów 50 Gmina Zduńska Wola	1-31 lipca 2025 r. (dyżur w oddziale zostanie uruchomiony w zależności od zapotrzebowania)
4.	Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Janiszewicach	Janiszewice 17 Gmina Zduńska Wola	1-31 sierpnia 2025 r. (dyżur w oddziale zostanie uruchomiony w zależności od zapotrzebowania)

Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zduńska Wola

§ 1. 1. Przedszkole i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych w Gminie Zduńska Wola funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, z przerwą wakacyjną umożliwiającą wykorzystanie przez nauczycieli urlopu wypoczynkowego.

2. Przedszkola pełnią dyżur wakacyjny według harmonogramu ustalanego co roku przez organ prowadzący na podstawie uzgodnień z dyrektorami gminnych placówek oświatowych.

§ 2. Informacje dotyczące wykazu dyżurów wakacyjnych oraz zasady ich funkcjonowania, będą umieszczone na stronie internetowej www.gminazdunskawola.pl, tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Zduńska Wola oraz na stronach internetowych szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zduńska Wola.

§ 3. 1. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci już uczęszczające do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zduńska Wola, w bieżącym roku szkolnym.

2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola w nowym roku szkolnym.

3. Z dyżuru wakacyjnego mogą korzystać jedynie dzieci, których obydwoje rodzice/prawni opiekunowie lub rodzic samotnie wychowujący dziecko pracuje i tym samym nie mogą zapewnić opieki swoim dzieciom.

4. Liczebność grupy przedszkolnej nie może przekroczyć 25 dzieci. Jeżeli na dyżur do danego przedszkola lub oddziału przedszkolnego zgłoszona jest większa liczba dzieci, tworzy się kolejną grupę – w wyznaczonej szkole podstawowej.

5. W okresie wakacyjnym przedszkole i oddział przedszkolny dyżurujący zapewnia swoim dzieciom jedynie zajęcia opiekuńczo - wychowawcze.

§ 4. 1. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej jest złożenie przez rodziców /prawnych opiekunów wniosku o przyjęcie dziecka w terminie od 2 do 18 czerwca 2025 roku.

2. Wydawanie i przyjmowanie wniosków odbywa się w Gminnym Przedszkolu w Tymienicach oraz w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Krobanowie.

3. Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny zawiera poniższe informacje:

- imię i nazwisko dziecka oraz pesel,
- imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych oraz aktualny adres zamieszkania dziecka oraz rodziców/opiekunów prawnych,
- numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami,
- deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym oraz okres w jakim dziecko będzie korzystało z opieki podczas dyżuru wakacyjnego,
- informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć wpływ na zapewnienie prawidłowej opieki w przedszkolu (wskazania lekarskie, przyjmowane leki, dieta itd.),
- upoważnienie do odbierania dziecka przez osoby wyznaczone przez rodziców/opiekunów prawnych,
- oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych dziecka dot. przetwarzania danych osobowych,
- oświadczenie o niekorzystaniu z urlopu wypoczynkowego przez obojga rodziców w okresie, kiedy dziecko zapisane jest na dyżur, pod rygorem nieprzyjęcia dziecka na dyżur.

4. W uzasadnionych przypadkach, jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor placówki dyżurującej może przyjąć dziecko zgłoszone w innym terminie niż wskazany w punkcie 1. Przepis stosuje się odpowiednio w przypadku rodziców/prawnych opiekunów niepracujących.

§ 5. 1. W trakcie dyżuru wakacyjnego dla dzieci korzystających z trzech posiłków w ciągu dnia - opłata wynosi 8 zł dziennie, dla dzieci korzystających z 2 posiłków w ciągu dnia – opłata wynosi 6 zł dziennie. W oddziałach przedszkolnych których dyżur zostanie uruchomiony w zależności od zapotrzebowania dzieci korzystające z jednego posiłku w ciągu dnia - opłata wynosi 5 zł.

§ 6. 1. Opłaty za dyżur lipcowy dokonuje się od 23 do 27 czerwca 2025 r. na konto bankowe Gminnego Przedszkola w Tymienicach.

2. Opłaty za dyżur sierpniowy dokonuje się od 23 do 27 czerwca 2025 r. na konto bankowe Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Krobanowie.

3. Opłaty, o których mowa w ust. 1 i 2 za dany miesiąc naliczane będą w wysokości wynikającej z liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu dyżurującym - na podstawie zadeklarowanej przez rodziców/ prawnych opiekunów liczby godzin pobytu dziecka oraz dziennej stawki żywieniowej.

§ 7. 1. Dyrektor dyżurującego przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej, udostępnia do wglądu rodzicom/prawnym opiekunom dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut przedszkola.

2. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.

3. W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.

4. Organ prowadzący nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurujących przedszkoli czy oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

§ 8. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola oraz innych obowiązujących w przedszkolu regulaminach.