Załącznik nr 1

do Regulaminu finansowania kosztów odbioru i utylizacji odpadów pochodzących z działalności rolniczej tj. folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz typu Big Bag z terenu gminy Zduńska Wola z wykorzystaniem środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

……………………..……., dnia ...........................

Imię i nazwisko właściciela nieruchomości

.......................................................................

**Wójt Gminy Zduńska Wola**

Adres…………..............................................

........................................................................

Telefon ..........................................................

**Wniosek o udzielenie pomocy mieszkańcom gminy Zduńska Wola na usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Informuję, że posiadam odpady pochodzące z działalności rolniczej, które chce przekazać do odzysku lub unieszkodliwienia: | | | |
| **Lp.** | **Nazwa odpadu** | **Ilość (kg)** | **Uwagi** |
| 1. | Folia rolnicza |  |  |
| 2. | Siatka/sznurek do owijania balotów |  |  |
| 3. | Opakowania typu Big Bag |  |  |
| 4. | Opakowania po nawozach |  |  |

Zobowiązuję się do przekazania ich w miejsce oraz w terminie wskazanym przez Gminę

**Uwaga:**

**1.** Złożenie powyższego wniosku nie jest równoważne z przyznaniem dofinansowania w wysokości 100% kosztów usuwania folii rolniczych i innych wymienionych wyżej odpadów.

**2**. W przypadku nieotrzymania przez Gminę Zduńska Wola dofinansowania z NFOŚiGW w ramach programu: „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” zadanie nie będzie realizowane.

**3.** Realizacja programu nastąpi po uzyskaniu zapewnienia środków z NFOŚiGW.

**4.** Odpady przed odbiorem muszą zostać przygotowane tj: należy rozdzielić folię białą od czarnej, zrolować i związać sznurkiem, worki po nawozach należy złożyć w paczki i związać sznurkiem, siatkę i sznurek oczyszczone ze słomy należy spakować w worki, opakowania typu Big Bag należy złożyć w paczki i związać sznurkiem.

**5.** W przypadku rezygnacji z udziału w programie, Wnioskodawca jest zobowiązany złożyć niezwłocznie, pisemne oświadczenie o rezygnacji.

……………….....................................................

(podpis wnioskodawcy)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z [art. 13 ust. 1 i 2](http://www.sl.gofin.pl/rozporzadzenie-parlamentu-europejskiego-i-rady-ue-2016679,h8ehtpsy6,1.html) i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Zduńska Wola z siedzibą przy ul. Zielona 30, 98-220 Zduńska Wola, reprezentowana przez Wójta, dalej ADO.
2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Gminie Zduńska Wola sprawuje Inspektor Ochrony Danych Kamila Bułeczka dostępna pod adresem e-mail: [iod@ugzw.pl](mailto:iod@ugzw.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej ADO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty z którymi Administrator podpisał umowy powierzenia danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany odrębnymi przepisami prawa.
6. Posiada Pani/Pana prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Konieczność podania przez Panią/Pana danych osobowych wynika z odrębnych przepisów prawa i jest warunkiem przeprowadzenia procedury w przedmiotowej sprawie. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność przeprowadzenia ww. postępowania.
9. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
10. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie odbywać się w sposób zautomatyzowany w rozumieniu art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną ………………………………………………………………………………………….

data i podpis

Załącznik do wniosku o nieodpłatny odbiór folii rolniczej i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej

**OŚWIADCZENIE O POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE**

Oświadczam, iż .............................................................................................................................

(pełna nazwa Wnioskodawcy)

- w ciągu bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających go lat **uzyskałem(am) / nie uzyskałem(am)** \* pomoc publiczną *de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie*

\* właściwe podkreślić

W przypadku uzyskania pomocy proszę o wypełnienie poniższej tabelki:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Podmiot udzielający pomocy | Podstawa prawna otrzymanej pomocy | Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok) | Wartość pomocy brutto | |
| w PLN | w EUR |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | **Łączna wartość**  ***de minimis*** |  |  |

**W przypadku otrzymania przez Wnioskodawcę jakiejkolwiek pomocy de minimis w trakcie rozpatrywania Wniosku i realizacji zadania, należy niezwłocznie przesłać informacje o takiej pomocy wraz z kopiami zaświadczeń.**

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem faktycznym

…………………………………. …………………….………………………

(miejscowość, data) ( podpis)

\* – wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodnie z Zaświadczeniami o udzielonej pomocy *de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie,* jakie Wnioskodawca otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy de minimis w okresie bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających go lat oraz **należy dołączyć kopie zaświadczeń** o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie uzyskanej we wskazanym okresie.