

**UCHWAŁA NR XXXVI/285/2013
RADY GMINY ZDUŃSKA WOLA**

z dnia 29 sierpnia 2013 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Nr 52/VIII/2007 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 10 maja 2007 r. w sprawie przyjęcia statutu dla sołectw Gminy Zduńska Wola

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172, Nr 232, poz. 1378) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się tekst jednolity uchwały Nr 52/VIII/2007 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 10 maja 2007 r. w sprawie przyjęcia statutu dla sołectw Gminy Zduńska Wola.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie Obwieszczenia Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 29 sierpnia 2013 roku w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Nr 52/VIII/2007 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 10 maja 2007 r. w sprawie przyjęcia statutu dla sołectw Gminy Zduńska Wola, zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

3. Obwieszczenie, o którym mowa w ust. 2 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Zduńska Wola.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Sakiewa

Załącznik do Uchwały Nr XXXVI/285/2013

Rady Gminy Zduńska Wola

z dnia 29 sierpnia 2013 r.

**OBWIESZCZENIE
RADY GMINY ZDUŃSKA WOLA**

z dnia 29 sierpnia 2013 r.

**w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Nr 52/VIII/2007 Rady Gminy Zduńska Wola
w sprawie przyjęcia statutu dla sołectw Gminy Zduńska Wola**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172, Nr 232, poz. 1378), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały Nr 52/VIII/2007 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 10 maja 2007 r. w sprawie przyjęcia statutu dla sołectw Gminy Zduńska Wola (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2007 r. Nr 166, poz. 1540) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Nr XLIX/318/10 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 52/VIII/2007 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 10 maja 2007 roku w sprawie przyjęcia statutu dla sołectw Gminy Zduńska Wola (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2010 r. Nr 116, poz. 928).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity nie obejmuje § 2, 3 i 4 Uchwały Nr XLIX/318/10 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 52/VIII/2007 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 10 maja 2007 roku w sprawie przyjęcia statutu dla sołectw Gminy Zduńska Wola, które stanowią:

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.

3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Sakiewa

Załącznik do Obwieszczenia
Rady Gminy Zduńska Wola
z dnia 29 sierpnia 2013 r.

**Uchwała Nr 52/VIII/2007
Rady Gminy Zduńska Wola
z dnia 10 maja 2007 r.**

w sprawie przyjęcia statutu dla sołectw Gminy Zduńska Wola.

Na podstawie art. 35 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594) Rada Gminy Zduńska Wola uchwala, co następuje:

- § 1. 1. Uchwala się statut Sołectwa Annopole Nowe stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Uchwala się statut Sołectwa Annopole Stare stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Uchwala się statut Sołectwa Biały Ług stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Uchwala się statut Sołectwa Czechy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
5. Uchwala się statut Sołectwa Gajewniki stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.
6. Uchwala się statut Sołectwa Gajewniki Kolonia stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.
7. Uchwala się statut Sołectwa Henryków stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej uchwały.
8. Uchwala się statut Sołectwa Izabelów stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej uchwały.
9. Uchwala się statut Sołectwa Janiszewice stanowiący załącznik nr 9 do niniejszej uchwały.
10. Uchwala się statut Sołectwa Karsznice stanowiący załącznik nr 10 do niniejszej uchwały.
11. Uchwala się statut Sołectwa Kłady stanowiący załącznik nr 11 do niniejszej uchwały.
12. Uchwala się statut Sołectwa Korczew stanowiący załącznik nr 12 do niniejszej uchwały.
13. Uchwala się statut Sołectwa Krobanów stanowiący załącznik nr 13 do niniejszej uchwały.
14. Uchwala się statut Sołectwa Michałów stanowiący załącznik nr 14 do niniejszej uchwały.
15. Uchwala się statut Sołectwa Mostki stanowiący załącznik nr 15 do niniejszej uchwały.
16. Uchwala się statut Sołectwa Ochraniew stanowiący załącznik nr 16 do niniejszej uchwały.
17. Uchwala się statut Sołectwa Ogrodzisko stanowiący załącznik nr 17 do niniejszej uchwały.
18. Uchwala się statut Sołectwa Opiesin stanowiący załącznik nr 18 do niniejszej uchwały.
19. Uchwala się statut Sołectwa Ostrówek stanowiący załącznik nr 19 do niniejszej uchwały.
20. Uchwala się statut Sołectwa Piaski stanowiący załącznik nr 20 do niniejszej uchwały.
21. Uchwala się statut Sołectwa Polków stanowiący załącznik nr 21 do niniejszej uchwały.
22. Uchwala się statut Sołectwa Poręby stanowiący załącznik nr 22 do niniejszej uchwały.
23. Uchwala się statut Sołectwa Pratków stanowiący załącznik nr 23 do niniejszej uchwały.
24. Uchwala się statut Sołectwa Rębieskie stanowiący załącznik nr 24 do niniejszej uchwały.
25. Uchwala się statut Sołectwa Suchoczasy stanowiący załącznik nr 25 do niniejszej uchwały.
26. Uchwala się statut Sołectwa Tymienice stanowiący załącznik nr 26 do niniejszej uchwały.
27. Uchwala się statut Sołectwa Wojsławice stanowiący załącznik nr 27 do niniejszej uchwały.
28. Uchwala się statut Sołectwa Wólka Wojsławska stanowiący załącznik nr 28 do niniejszej uchwały.
29. Uchwala się statut Sołectwa Wymysłów stanowiący załącznik nr 29 do niniejszej uchwały.

30. Uchwala się statut Sołectwa Zamłynie stanowiący załącznik nr 30 do niniejszej uchwały.

31. Uchwala się statut Sołectwa Zborowskie stanowiący załącznik nr 31 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 27/1994 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 25 października 1994 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Sołtysom.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, na stronie Internetowej Urzędu Gminy Zduńska Wola oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Sakiewa

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Annopole Nowe stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Annopole Nowe i Wiktorów.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Annopole Nowe i Wiktorów brzmi: Sołectwo Annopole Nowe.

§ 2. 1. Sołectwo Annopole Nowe jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Annopole Nowe działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Annopole Nowe i Wiktorów.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;

- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;

2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Annopole Stare stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Annopole Stare.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Annopole Stare brzmi: Sołectwo Annopole Stare.

§ 2. 1. Sołectwo Annopole Stare jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Annopole Stare działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Annopole Stare.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Biały Ług stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Biały Ług

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Biały Ług brzmi: Sołectwo Biały Ług.

§ 2. 1. Sołectwo Biały Ług jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Biały Ług działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Biały Ług.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Czechy stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Czechy

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Czechy brzmi: Sołectwo Czechy.

§ 2. 1. Sołectwo Czechy jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Czechy działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Czechy.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Gajewniki stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Gajewniki.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Gajewniki brzmi: Sołectwo Gajewniki.

§ 2. 1. Sołectwo Gajewniki jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Gajewniki działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Gajewniki.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Gajewniki Kolonia stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Gajewniki Kolonia.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Gajewniki Kolonia brzmi: Sołectwo Gajewniki Kolonia.

§ 2. 1. Sołectwo Gajewniki Kolonia jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Gajewniki Kolonia działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Gajewniki Kolonia.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;

- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;

2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Henryków stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Henryków.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Henryków brzmi: Sołectwo Henryków.

§ 2. 1. Sołectwo Henryków jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Henryków działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Henryków.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik Nr 8 do Uchwały Nr 52/VIII/2007
Rady Gminy Zduńska Wola
z dnia 10 maja 2007 r.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Izabelów stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Izabelów, Izabelów Mały i Andrzejów.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Izabelów, Izabelów Mały i Andrzejów brzmi: Sołectwo zabelów.

§ 2. 1. Sołectwo Izabelów jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Izabelów działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Izabelów, Izabelów Mały i Andrzejów.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;

- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;

2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik Nr 9 do Uchwały Nr 52/VIII/2007

Rady Gminy Zduńska Wola

z dnia 10 maja 2007 r.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Janiszewice stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Janiszewice, Maciejów, Beniaminów i Karolew.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Janiszewice, Maciejów, Beniaminów i Karolew.

brzmi: Sołectwo Janiszewice.

§ 2. 1. Sołectwo Janiszewice jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Janiszewice działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Janiszewice, Maciejów, Beniaminów i Karolew.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;

- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;

2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Karsznice stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Karsznice

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Karsznice brzmi: Sołectwo Karsznice.

§ 2. 1. Sołectwo Karsznice jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Karsznice działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Karsznice.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik Nr 11 do Uchwały Nr 52/VIII/2007
Rady Gminy Zduńska Wola
z dnia 10 maja 2007 r.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Kłady stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Kłady i Dionizów.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Kłady i Dionizów brzmi: Sołectwo Kłady.

§ 2. 1. Sołectwo Kłady jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Kłady działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Kłady i Dionizów.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;

- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;

2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik Nr 12 do Uchwały Nr 52/VIII/2007
Rady Gminy Zduńska Wola
z dnia 10 maja 2007 r.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Korczew stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Korczew.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Korczew brzmi: Sołectwo Korczew.

§ 2. 1. Sołectwo Korczew jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Korczew działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Korczew.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Krobanów stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Krobanów i Krobanówek.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Krobanów i Krobanówek brzmi: Sołectwo Krobanów.

§ 2. 1. Sołectwo Krobanów jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Krobanów działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Krobanów i Krobanówek.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Michałów stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Michałów.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Michałów brzmi: Sołectwo Michałów.

§ 2. 1. Sołectwo Michałów jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Michałów działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Michałów.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Mostki stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Mostki.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Mostki brzmi: Sołectwo Mostki.

§ 2. 1. Sołectwo Mostki jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Mostki działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Mostki.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Ochraniew stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Ochraniew.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Ochraniew brzmi: Sołectwo Ochraniew.

§ 2. 1. Sołectwo Ochraniew jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Ochraniew działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Ochraniew.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Ogrodzisko stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Ogrodzisko.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Ogrodzisko brzmi: Sołectwo Ogrodzisko.

§ 2. 1. Sołectwo Ogrodzisko jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Ogrodzisko działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Ogrodzisko.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik Nr 18 do Uchwały Nr 52/VIII/2007
Rady Gminy Zduńska Wola
z dnia 10 maja 2007 r.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Opiesin stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Opiesin.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Opiesin brzmi: Sołectwo Opiesin.

§ 2. 1. Sołectwo Opiesin jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Opiesin działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Opiesin.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik Nr 19 do Uchwały Nr 52/VIII/2007
Rady Gminy Zduńska Wola
z dnia 10 maja 2007 r.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Ostrówek stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Ostrówek.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Ostrówek brzmi: Sołectwo Ostrówek.

§ 2. 1. Sołectwo Ostrówek jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Ostrówek działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Ostrówek.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Piaski stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Piaski.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Piaski brzmi: Sołectwo Piaski.

§ 2. 1. Sołectwo Piaski jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Piaski działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Piaski.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Polków stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Polków.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Polków brzmi: Sołectwo Polków.

§ 2. 1. Sołectwo Polków jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Polków działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Polków.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Poręby stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Poręby.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Poręby brzmi: Sołectwo Poręby.

§ 2. 1. Sołectwo Poręby jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Poręby działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Poręby.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Pratków stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Pratków.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Pratków brzmi: Sołectwo Pratków.

§ 2. 1. Sołectwo Pratków jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Pratków działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Pratków.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Rębieskie stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Rębieskie i Rębieskie – Kolonia.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Rębieskie i Rębieskie – Kolonia brzmi: Sołectwo Rębieskie.

§ 2. 1. Sołectwo Rębieskie jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Rębieskie działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Rębieskie i Rębieskie – Kolonia.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Suchoczasy stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Suchoczasy.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Suchoczasy brzmi: Sołectwo Suchoczasy.

§ 2. 1. Sołectwo Suchoczasy jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Suchoczasy działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Suchoczasy.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik Nr 26 do Uchwały Nr 52/VIII/2007
Rady Gminy Zduńska Wola
z dnia 10 maja 2007 r.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Tymienice stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Tymienice.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Tymienice brzmi: Sołectwo Tymienice.

§ 2. 1. Sołectwo Tymienice jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Tymienice działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Tymienice.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Wojsławice stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Wojsławice.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Wojsławice brzmi: Sołectwo Wojsławice.

§ 2. 1. Sołectwo Wojsławice jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Wojsławice działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wojsławice.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Wólka Wojsławska stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Wólka Wojsławska.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Wólka Wojsławska brzmi: Sołectwo Wólka Wojsławska.

§ 2. 1. Sołectwo Wólka Wojsławska jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Wólka Wojsławska działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wólka Wojsławska.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Wymysłów stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Wymysłów.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Wymysłów brzmi: Sołectwo Wymysłów.

§ 2. 1. Sołectwo Wymysłów jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Wymysłów działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wymysłów.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Zamłynie stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Zamłynie.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Zamłynie brzmi: Sołectwo Zamłynie.

§ 2. 1. Sołectwo Zamłynie jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Zamłynie działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Zamłynie.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1.

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Zborowskie stanowi Samorząd Mieszkańców wsi Zborowskie i Laskowiec.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców wsi Zborowskie i Laskowiec brzmi: Sołectwo Zborowskie.

§ 2. 1. Sołectwo Zborowskie jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zduńska Wola.

2. Organy Sołectwa Zborowskie działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- statutu Gminy Zduńska Wola,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Zborowskie i Laskowiec.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania.

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- sołtys,
- zebranie wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z dniem wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkim mieszkańcom sołectwa;

- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową;
- 5) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego : w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 11) realizację zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 12) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 13) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 14) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 15) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7. Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z Radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniami wiejskimi.

§ 8. 1. Uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. W zależności od charakteru sprawy, Wójt Gminy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się mieszkańców sołectwa za pośrednictwem sołtysa.

§ 9. Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia samorządu do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy – jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

Rozdział 3.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 11. 1. Do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród Radnych Rady Gminy, pod warunkiem uzyskania akceptacji Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Postanowienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 12. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin może przypadać po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania.

3. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 14. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 15. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska i wystąpić do Rady Gminy o jego odwołanie.

3. Przed odwołaniem należy wysłuchać zainteresowanego.

Rozdział 4.

Sołtys i Rada Sołecka.

§ 19. 1. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego i Rady Gminy,
- wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
- uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
- pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

3. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przekłada informacje o swej działalności.

4. Sołtys jest upoważniony do:

- inkasa podatków i opłat lokalnych,
- odraczania terminu płatności należności pieniężnych gminy na okres jednego miesiąca.

§ 20. 1. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 19 ust. 4 statutu sołtys otrzymuje prowizję za inkaso podatków i opłat.

2. Wysokość należnej prowizji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Zebrania wiejskie – w przypadku posiadania własnych środków przez sołectwo – może przyznać Sołtysowi dodatkowe wynagrodzenie.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 2 – 5 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.

4. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

6. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 22. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów programów pracy samorządu,
- organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji,
- współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Sprawozdanie z działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich.

§ 23. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmują uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 4) z inicjatywy Rady Sołectkiej.

2. W przypadku braku możliwości zwołania zebrania przez Sołtysa, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Członkami Zebrania Wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

4. Zebranie zwoływane na wniosek mieszkańców, Sołtysa, Rady Gminy, Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 26. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 25 ust. 2 lub 4 i uczestniczy w nim co najmniej 10 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

1a. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały po upływie 30 minut od pierwszego terminu bez względu na ilość obecnych na zebraniu osób.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

5. Protokół wraz z listą obecności, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie, sołtys przekazuje w ciągu 7 dni Wójtowi Gminy do załatwienia, zgodnie z § 8 niniejszego statutu.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem gminnym w sołectwie i sprawy finansowe sołectwa.

§ 28. 1. Na wniosek sołectwa Wójt może przekazać sołectwu w zarząd część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

4. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu.

5. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywanie mienia w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie bieżących napraw, konserwacji i remontów.

6. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

7. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

8. Zebranie wiejskie określa przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim.

§ 29. 1. Sołtys zarządza mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), za zgodą mieszkańców sołectwa i na zasadach określonych uchwałą zebrania wiejskiego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 30. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

§ 32. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.